Patienteninformation

Klinik für Tumororthopädie und Sarkomchirurgie

Direktoren: Prof. Dr. med. J. Hardes & Prof. Dr. med. A. Streitbürger

Universitätsmedizin Essen

Standort UME
Operatives Zentrum II, Ebene A2
Hufelandstraße 55
45147 Essen

Standort SJK Werden
Propsteistraße 2, Ebene 1
45239 Essen

Allgemeine Kontaktanfragen
Tel.: (0201) 723 1304
Fax: (0201) 723 6714
E-Mail: sarkom@uk-essen.de
Web: tumororthopaedie-essen.de

Lieber Patient/liebe Patientin,
lieber Angehöriger/liebe Angehörige,

seit 2018 bietet die Klinik für Tumororthopädie und Sarkomchirurgie eine exzellente Versorgung von Patientinnen und Patienten mit Knochen- und Weichteiltumoren an der Universitätsmedizin Essen an. Seit der Schaffung des Kompetenzzentrums Tumororthopädie NordWest findet unsere operative Tätigkeit am Hauptcampus der Universitätsmedizin Essen sowie dem Standort am St. Josef Krankenhaus Essen-Werden statt.

Vor dem Aufenthalt im Krankenhaus und nach den Gesprächen in der Ambulanz stellt sich oft die Frage „Wo muss ich bei meinem Aufenthalt eigentlich hin?“, „Wer sind meine Ansprechpartner?“, „Wie ist der Ablauf?“ und „Was brauche ich eigentlich für den Krankenhausaufenthalt?“.

Um Ihnen für diese und weitere Fragen schon im Vorfeld Informationen zur Verfügung zu stellen, haben wir das folgende Informationsmaterial für Sie zusammengestellt.

Für Rückfragen erreichen Sie uns am besten per Mail über sarkom@uk-essen.de. Selbstverständlich sind wir weiterhin gerne persönlich und im direkten Kontakt für Sie da.

Prof. Dr. med. J. Hardes **Prof. Dr. med. A. Streitbürger**

Für das gesamte Klinikteam der Tumororthopädie

Inhalt

1 Vor dem Aufenthalt
2 Ihr Weg zu uns
3 Am Tag der (vor) stationären Aufnahme
4 Während des stationären Aufenthaltes
5 Am Entlassungstag
6 Wieder zu Hause und nun?
7 Checkliste
8 Wichtige Telefonnummern/Adressen
9 Unser Team

Anhang:
Spendenaufruf

1 Vor dem Aufenthalt

Abhängig von der Erkrankung bleibt manchmal nur wenig Zeit vor der Operation. Welche Dinge es zu bedenken gibt, haben wir Ihnen aufgelistet. Beachten Sie auch unsere angehängte **„Checkliste ☑“**, welche Ihnen vor allem kurz vor der Operation als Leitfaden für den stationären Aufenthalt dienen soll.

Langfristig (>1 Woche vor der Operation)

- Den angehängten **Anamnesebogen** mit dem niedergelassenen behandelnden Arzt ausfüllen!
- Organisation von ggf. ausstehenden Befunden/Arztbriefen, Medikamentenplänen
- Unter dem Weblink **upload.jivex.de/ume4u** haben Sie die Möglichkeit, Inhalte von CDs und DVDs mit medizinischen Bilddaten (sog. DICOM-Datensätze wie z. B. Röntgen, MRT oder CT-Untersuchungen) zu übermitteln. Bitte geben Sie als Empfänger-E-Mail **tumorortho@uk-essen.de** an. Nur so ist sichergestellt, dass wir eine Rückmeldung über den Empfang Ihrer Bilder erhalten
- Mitteilung über die Abwesenheit (Freunde, Familie, Arbeitgeber)
- Absicherung/Deckung laufender Kosten, Beaufsichtigung der Wohnung/des Hauses, ggf. Vollmachten für andere Personen
- Ggf. Absage von geplanten Terminen

Kurzfristig (1 Woche bis 1 Tag vor der OP)

- Einige Ihrer Medikamente müssen vor der Operation pausiert/durch andere Medikamente ersetzt werden. Ihr Haus-/Facharzt wird Sie hierbei unterstützen.
- Einholen des **Einweisungsscheines** für den Krankenhausaufenthalt und **Überweisungsscheines** für die vorstationäre Aufnahme (Seite 7)
- Vorbereiten der zu operierenden Körperregion am Tag vor der OP (Schmuck entfernen, kein Nagellack)

Beachten Sie zur Orientierung unsere **Checkliste ☑ unter Punkt 7.**

Für Rückfragen zu Ihrer Operation am **Hauptcampus** der Universitätsmedizin Essen wenden Sie sich bitte an das **Klinik Aufnahme-Case Management**:

Tel.: (0201) 723 6574 oder - 6575
E-Mail: case-management.uoc@uk-essen.de
Erreichbarkeit: **Mo-Do 8:00-15:30 Uhr, Fr 8:00-14:00 Uhr**

Für Rückfragen zu Ihrer Operation am Standort **St. Josef Krankenhaus** Essen-Werden wenden Sie sich bitte an das **Zentrale Bettenmanagement**:

Tel.: (0201) 8408 1771
E-Mail: ZBMPlanung@sjk.uk-essen.de
Erreichbarkeit: **Mo-Fr 9:00-15:00 Uhr**

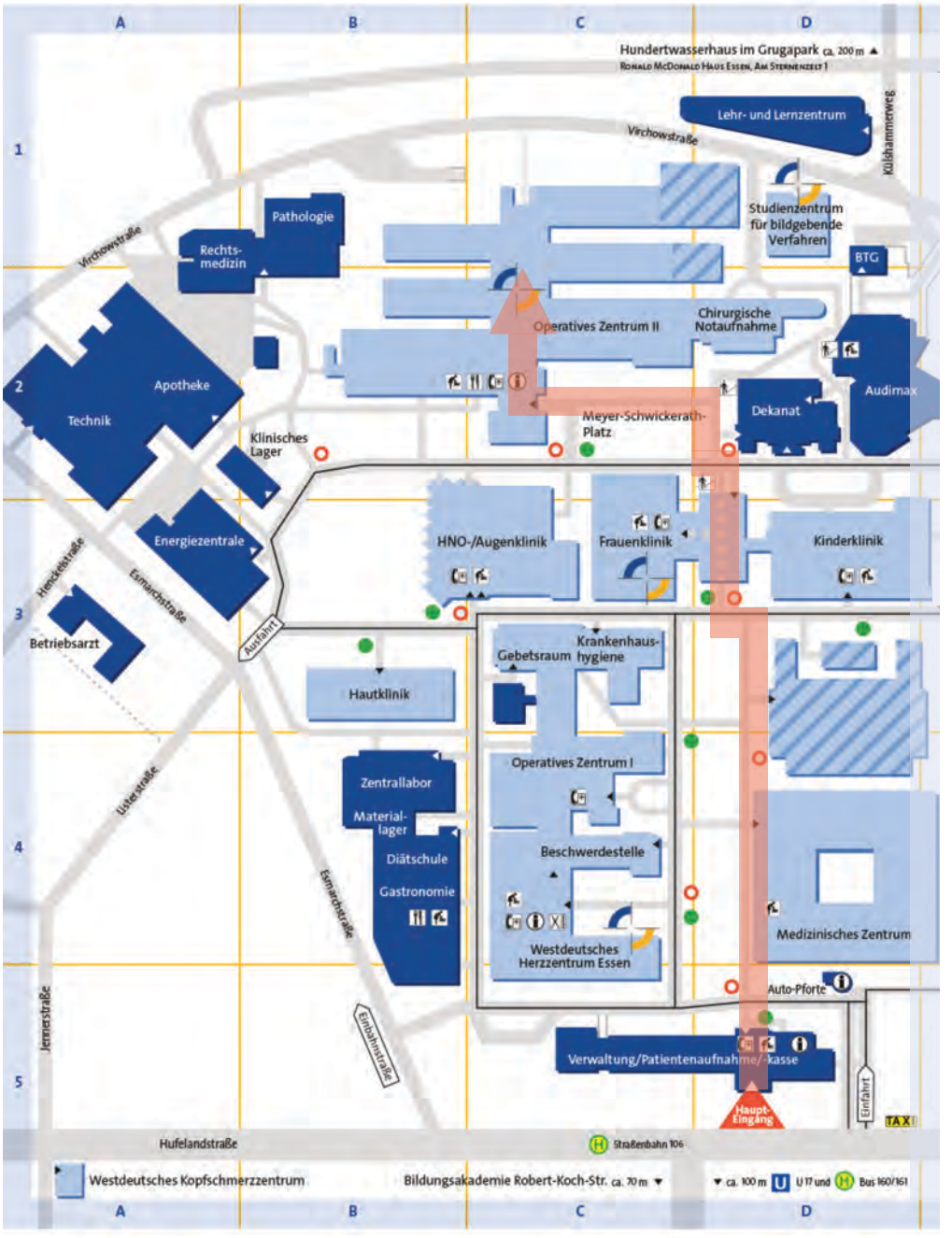
2 Ihr Weg zu uns

Standort Hauptcampus der Universitätsmedizin Essen

Sie erreichen die Uniklinik Essen in der **Hufelandstr. 55, 45147 Essen**. Bei der Anreise mit dem Auto stehen Parkplätze in den klinikeigenen, kostenpflichtigen Parkhäusern zur Verfügung. Zudem gibt es auf dem Gelände einen kostenfreien Shuttle-Bus ● (Abfahrt alle 15 min).

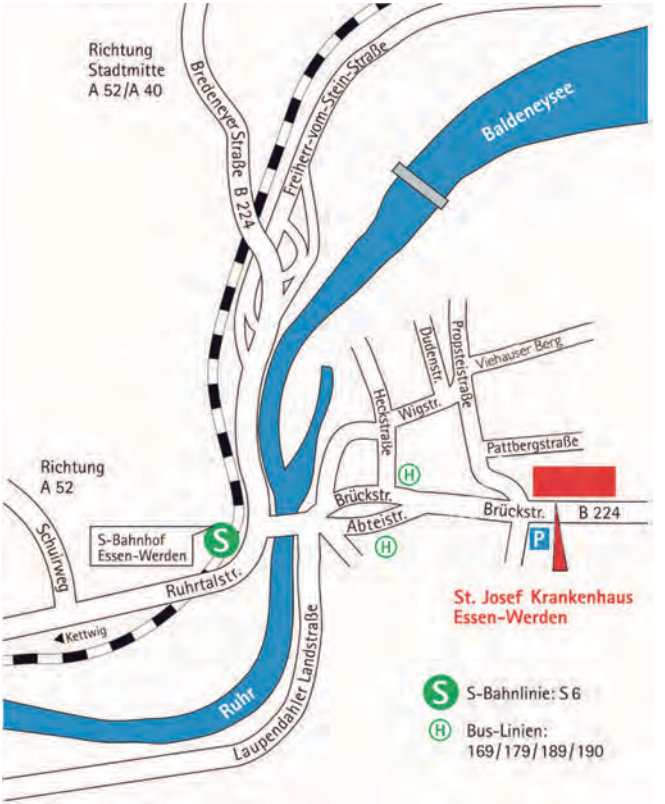
Für die (vor) stationäre Aufnahme finden Sie uns im **operativen Zentrum II (OZII) Ebene A2 in der Ambulanz der Klinik für Unfallchirurgie, Kinderorthopädie und Tumororthopädie** und dort befindet sich auch unser **Klinik Aufnahme-Case Management** (siehe Punkt 3).

Für die stationäre Aufnahme wird Ihnen vom Case Management Ihre Station individuell mitgeteilt, ebenso die Uhrzeit, zu welcher Sie an Ihrem Aufnahmetag auf Station sein sollen.


A
B
C
D
1
2
3
4
5
Hundertwasserhaus im Grugapark ca. 200 m
Ronald McDonald Haus Essen, Am Sternenzelt 1
Lehr- und Lernzentrum
Virchowstraße
Kölhammerweg
Pathologie
Rechts-
medizin
Studienzentrum
für bildgebende
Verfahren
BTG
Operatives Zentrum II
Chirurgische
Notaufnahme
Audimax
Apotheke
Technik
Dekanat
Meyer-Schwickerath-
Platz
Klinisches
Lager
Energiezentrale
HNO-/Augenklinik
Frauenklinik
Kinderklinik
Henckestraße
Esmarchstraße
Betriebsarzt
Ausfahrt
Krankenhaus-
hygiene
Gebetsraum
Hautklinik
Zentrallabor
Material-
lager
Operatives Zentrum I
Diätschule
Gastronomie
Beschwerdestelle
Listerstraße
Esmarchstraße
Westdeutsches
Herzzentrum Essen
Medizinisches Zentrum
Auto-Pforte
Einbahnstraße
Jenner straße
Verwaltung/Patientenaufnahme/-kasse
Haupt-
Eingang
Einfahrt
TAXI
Hufelandstraße
Straßenbahn 106
Westdeutsches Kopfschmerzzentrum
Bildungsakademie Robert-Koch-Str. ca. 70 m
ca. 100 m
U 17 und
Bus 160/161

Standort St. Josef Krankenhaus Essen-Werden

Sie erreichen unseren Standort am St. Josef Krankenhaus Essen-Werden in der **Propsteistraße 2, 45239 Essen**. Das zentrale Bettenmanagement wird Sie zur Operation und anästhesiologischen Aufklärung einbestellen. Die chirurgische Aufklärung und Vorbereitung erfolgt bereits während Ihres Sprechstundentermins, an dem die Operation geplant wurde. Weitere Informationen finden Sie im nachfolgenden Flyer.



Weitere Informationen zu Ihrer stationären Behandlung am SJK Werden

3 Am Tag der (vor) stationären Aufnahme

Bitte beachten Sie, dass die nachfolgenden Informationen in Kapitel 3 und 4 den Standort am Hauptcampus betreffen. Informationen für den Standort am St. Josef Krankenhaus Essen-Werden finden Sie über den QR-Code auf der vorherigen Seite.

Die stationäre Aufnahme erfolgt in der Regel einen Tag vor der Operation oder am OP-Tag. Details hierzu erhalten Sie durch das Klinik Aufnahme-Case Management. Sofern die Operationsvorbereitung nicht während der Sprechstunde erfolgt ist, findet kurz vor der Operation noch eine ambulante Vorstellung (= vorstationäre Aufnahme, in der Regel an dem Werktag vor der Operation) statt. Bitte bringen Sie Ihre **Gesundheitskarte** und einen **Überweisungsschein** für die ambulante Vorstellung und einen **Einweisungsschein** für die stationäre Krankenhausbehandlung zu diesem Termin mit.

Bitte denken Sie daran, dass Sie am OP-Tag **nüchtern** sein müssen (nicht essen, trinken, rauchen). Die letzte Nahrungsaufnahme darf bis 6 Stunden vor OP erfolgen (in der Regel bis Mitternacht vor dem OP Tag). Welche Medikamente Sie am OP-Tag einnehmen/nicht einnehmen dürfen, wird Ihnen vorab durch die Mitarbeiter der Anästhesie bzw. Tumororthopädie mitgeteilt. Bitte teilen Sie dem Case Management oder der Station mit, wenn Sie eine spezielle Kostform benötigen und geben Sie - sofern noch nicht vorab erfolgt - **Ihre Unterlagen** (Medikamentenplan, Arztbriefe, Bildgebung & Befunde) zur Archivierung ab.

Wir bitten im Falle von Wartezeiten vor der stationären Aufnahme um Ihr Verständnis. Planen Sie daher für den Aufnahmeprozess genügend Zeit ein und bringen Sie sich ggf. auch etwas zu essen und zu trinken mit.

4 Während des stationären Aufenthaltes

Während Ihres stationären Aufenthaltes möchten wir Ihnen die beste medizinische Betreuung in einem angenehmen Umfeld bieten. Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass an manchen Tagen die Zeit für Ihre Bedürfnisse etwas knapper ist als an anderen. Sprechen Sie uns immer direkt an, wenn es ungeklärte Fragen oder offene Wünsche gibt.

Sollte ein längeres Gespräch (zum Beispiel mit Angehörigen) gewünscht sein, so sprechen Sie uns gerne an, sodass der Stationsarzt/die Stationsärztin dieses mit etwas Vorlauf realisieren kann.

Stationäres Entlass-Case Management
Ansprechpartner für organisatorische Fragen rund um und nach dem stationären Aufenthalt, Angehörigenberatung, Hilfsmittelversorgung, Entlassmanagement:

Melanie Kappe
- Tel. (0201) 723 82379

Petra Kemberg
- Tel. (0201) 723 86103

Erreichbar jeweils: **Mo.-Fr. 9:30-11:30 Uhr**
Gemeinsame E-Mail: uc.stationscm@uk-essen.de

In der Regel erfolgt die Aufnahme auf die **Station UC 3/4 (Ebene B1, OZ II)**: Tel. (0201) 723 1383 oder - 1384. Nur in seltenen Fällen erfolgt die Zuteilung auf eine andere Station.

Ärztliche Visite:
Mo.-Fr.: 7:00-8:00 Uhr
am Wochenende im Verlauf des Vormittags

Physiotherapie:
Mo.-Fr.: 8:00-15:00 Uhr

5 Am Entlassungstag

Ihre Entlassung bereiten wir mit Ihnen zusammen vor, sodass Sie sich zu Hause sicher fühlen. Am Tag der Entlassung erhalten Sie alle wichtigen Unterlagen (Arztbrief, Krankmeldung, ggf. Rezepte/Verordnungen/ Transportschein) von uns.

Sollten Sie Hilfe beim Packen benötigen, so sprechen Sie die Pflegekräfte der Station gerne an. Entlassungen erfolgen am Vormittag **bis 09:00 Uhr**.

In Ausnahmefällen kann sich die Entlassung verzögern, wenn zum Beispiel noch Laborergebnisse ausstehend sind. Bitte organisieren Sie für den Entlassungstag einen Transport nach Hause, da Sie ggf. nicht selber (Auto-) fahren können. Ein Krankentransport ist ggf. mit zusätzlichen Kosten für Sie verbunden, diesen organisieren wir ebenfalls gerne für Sie.

6 Wieder zu Hause und nun?

Kurzfristig

Bitte suchen Sie nach der Entlassung Ihren Hausarzt/einweisenden Arzt auf und legen Sie Ihren Entlassbrief dort vor. Oft sind nach der Entlassung Wundkontrollen/-versorgung, Medikamentenverordnungen oder Krankschreibungen durch den weiterbehandelnden niedergelassenen Kollegen nötig. Je nach Erkrankung wird zudem neben der Operation ggf. eine weitere Therapie (Chemotherapie, Strahlentherapie) notwendig. Dies wird, wenn absehbar, schon während des stationären Aufenthalts mit Ihnen besprochen. In diesem Fall kann es sinnvoll sein, sofern eine heimatnahe Weiterbehandlung gewünscht ist, entsprechende Termine schon aus dem stationären Aufenthalt heraus selbstständig oder über den weiterbehandelnden/niedergelassenen Kollegen zu organisieren. Gleiches gilt für Physiotherapietermine, sodass eine direkte Weiterbehandlung nach der Entlassung erfolgen kann.

Langfristig

In einigen Fällen sind im Anschluss an den Krankenhausaufenthalt Nachsorgeuntersuchungen aufgrund Ihrer Erkrankung nötig. In welchen Zeitabständen diese stattfinden, wird Ihnen individuell mitgeteilt. Hierzu wird Ihnen ein **Nachsorgeschema** ausgehändigt. Insbesondere nach größeren operativen Eingriffen steht Ihnen im Anschluss an den stationären Aufenthalt bzw. nach Therapieende eine Rehabilitationsmaßnahme zu. Ein Pflegegrad kann ebenfalls beantragt werden. Die Beratung hierzu erfolgt während des stationären Aufenthalts durch den Sozialdienst und wird von uns initiiert.

Nachsorgeschemata:

7 Checkliste ☑

- ☐ Ich weiß, wo und wann ich zu meiner Behandlung im Krankenhaus sein muss.
- ☐ Ich habe meine Versicherungskarte, meinen Ausweis, den Einweisungsschein, ggf. den Überweisungsschein dabei.
- ☐ Ggf. vorhandene Allergie-/Gesundheits-/Implantatpässe habe ich bei mir.
- ☐ Ich habe meine persönlichen Dinge und weite, bequeme Kleidung für den Aufenthalt bei mir.
- ☐ Körperschmuck sowie Nagellack/Gel-Nägel habe ich vor der OP entfernt.
- ☐ Vorhandene Bildgebung (CT, MRT etc.) habe ich auf CD mit Befundberichten bei mir bzw. hochgeladen.*
- ☐ Ich habe einen aktuellen Medikamentenplan sowie Medikamente für den Aufnahmetag dabei.
- ☐ Sofern Medikamente vor der Operation pausiert werden mussten (Blutverdünner, Blutdruckmedikamente, Zuckermedikamente...) ist dies erfolgt.
- ☐ Ich habe ggf. alte Arztbriefe über vorherige Behandlungen/ Vorerkrankungen dabei.*
- ☐ Ich habe vorhandene Hilfsmittel bei mir (Gehstützen, Rollator...)
- ☐ Sofern vorhanden, habe ich eine Patientenverfügung/vollmacht bei mir.*
- ☐ Ich habe meinen Arbeitgeber/Angehörige/Freunde/Pflegedienst über meine Abwesenheit informiert.
- ☐ Für die Entlassung habe ich die Möglichkeit eines Rücktransports organisiert.**
- ☐ Bei längeren Krankenhausaufenthalten: Ich habe sichergestellt, dass laufende Kosten gedeckt sind. Ggf. wurde eine Vollmacht für eine andere Person erteilt.

*Wenn diese nicht bereits bei der ambulanten Vorstellung vorgelegt wurden.
**Ein Krankentransport ist ggf. mit Kosten für Sie verbunden, weshalb wir wenn möglich den privaten Transport empfehlen.

8 Wichtige Telefonnummern und Adressen

Organisatorisches und Sekretariate

Terminvereinbarung ambulante Tumorsprechstunde:
E-Mail: sarkom@uk-essen.de
Tel.: (0201) 723 1304

Sekretariat Tumororthopädie:
Chefarztsekretariat Frau Gierend
Tel.: (0201) 723 1302
Fax: (0201) 723 5629
Sekretariat
Tel.: (0201) 723 1304
Fax: (0201) 723 6714
E-Mail: tumorortho@uk-essen.de

Sozialdienst:
E-Mail: sozialdienst@uk-essen.de
Tel.: (0201) 723 3726
Fax: (0201) 723 5541

Seelsorge/psychologische Unterstützung

Psychoonkologischer Dienst LVR Essen:
E-Mail: psychoonkologie.essen@lvr.de oder Amb-PM.Essen@lvr.de
Tel.: (0201) 722 7521
Erreichbarkeit: Mo.-Do. 7:30-12:00 Uhr und 12:30-16:00 Uhr, Fr. 7:30 - 12:00 Uhr und 12:30-14:30 Uhr

Hospizarbeit am UME
E-Mail: hospizarbeit@uk-essen.de
Tel.: (0201) 723 2746
24-h erreichbar

Grüne Damen:
E-Mail: gruenedamen@uk-essen.de
Tel.: (0201) 723 2495
Verfügbarkeit dienstags und donnerstags vormittags

Ev. Seelsorge:
E-Mail: friederike.Seeliger@uk-essen.de
Tel.: (0201) 723 2626

Kath. Seelsorge:
E-Mail: Bernd.Klaschka@uk-essen.de
Tel.: (0201) 723 1671 oder (0201) 723 2627

Islamische Seelsorge:
Tel.: 0176 4009 1079
Sprachen: Deutsch, Türkisch, Arabisch, Albanisch, Kurdisch
Muslimischer Gebetsraum von 6:00-22:00 Uhr im Operativen Zentrum I

Wohnangebote für Angehörige

DRK-Schwesternschaft Essen e.V.:
DRK Mutterhaus, Hohlweg 22, 45147 Essen
E-Mail: p.robbauer@drk-schwesternschaft-essen.de
Tel.: (0201) 959 7345 19
Erreichbarkeit: Mo.-Do. 8:00-16:00 Uhr, Fr. 8:00-14:00 Uhr

Gästehaus/Unterkünfte UK Essen:
E-Mail: gaestehaus@uk-essen.de
Tel.: (0201) 723 3429
Erreichbarkeit: Mo.-Do. 8:30-12:30 Uhr und 13:30-15:00 Uhr,
Fr. 8:30-12:30 Uhr

Für weitere Informationen besuchen Sie gerne unsere Website **www.tumororthopaedie-essen.de.**

9 Ärztliches Team

Klinikdirektoren

Prof. Dr. med. Jendrik Hardes

Prof. Dr. med. Arne Streitbürger

Leiter des Institutes für interdisziplinäre Sarkomtherapie und Forschung
Prof. Dr. med. Dimosthenis Andreou

Sektionsleiter Weichteilsarkome
PD Dr. med. Lars-Erik Podleska

Oberärztin
Dr. med. Nina Myline Engel

Oberarzt
Dr. Markus Nottrott

Professur für Sarkomchirurgie
Prof. Dr. med. Georg Täger

Physician Assistant

Saskia Bogatz

Sekretariat

Chefarztsekretariat
Elke Gierend

Sekretariat
Nicole Selo

Koordination Patientversorgung

Ricarda Fraßmann

Stationäres Entlass-Case Management

Petra Kemberg

Melanie Kappe

Klinik Aufnahme-Case Management

Bernarda Grahovac

Mike Torberg

Spendenaufruf

Neben der Patientenversorgung widmen wir uns auch intensiv der tumororthopädischen Forschung, um die Therapie und die Behandlung in diesem wenig erforschten Bereich noch zu optimieren und in Zukunft noch besser für Sie da sein zu können. Sollten Sie uns finanziell in unserer Arbeit unterstützen wollen, so freuen wir uns schon über jede Spende auf (QR-Code):

Tumororthopädie UK Essen

IBAN: DE09 3702 0500 0500 0500 05
BIC: BFSWDE33
Bank: Bank für Sozialwirtschaft
Verwendungszweck: Tumororthopädische Forschung

Herzlichen Dank
Ihr Team für

Tumor Orthopädie
und Sarkomchirurgie

© Die Zeichnungen und das Design sind gemäß § 2 UrhG urheberrechtlich geschützt. Gestaltung: Janik Sebastian Grothues.